



ЈАВНО ЕНЕРГЕТСКО ПРЕДУЗЕЋЕ

**ТОПЛАНА** КРАЉЕВО

36000 Краљево, Цара Лазара 52/А; Тек. рачуни: 160-7222-41 и 200-2230610101003-09; Тел.: цент. 036/314-888, директор 314-889; Факс 314-895

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ СЕРВИСА ГОРИОНИКА СА НАБАВКОМ  
РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 08-853/20**

*Август, 2020. године*

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 08-853-1/20 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 08-853-2/20, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### за јавну набавку мале вредности – услуге сервиса горионика са набавком резервних делова ЈН бр. 08-853/20

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	2.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3.
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7.
IV	Критеријуми за доделу уговора	11.
V	Обрасци који чине саставни део понуде	12.
VI	Модел уговора	24.
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	28.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 08-853/20 су услуге услуге сервиса горионика са набавком резервних делова.

Назив и ознака из општег речника набавке: 50531100- услуге поправке и одржавања котлова.

### 2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ,  
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН  
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА,  
РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ  
УСЛУГЕ И СЛ.**

Предмет редовног прегледа и одржавања горионика и гасних рампи обухвата:

Растављање склопа горионика, чишћење и преглед интегралних делова јединице: кола вентилатора, електрода за паљење, пламене главе и стабилизатора, клапне за ваздух, контроле пламена, регулатора притиска, манометра, регулационих термостата, провера називног капацитета ложишног уређаја и квалитета сагоревања, са потребним подешавањима и издавање мерних параметара, као и преглед и подешавање гасних рампи и др.

У цену сервиса и одржавања урачунати и све остале трошкове.

р б	ЦЕНТРАЛНА ТОПЛАНА	капацитет kW	Тип горионика	фабр.број горион.	год. произ.	гориво
1	LOOS UT-H 12750	12.750	WKGMS-4 WEISHAUPТ	5171535	2002	Гас/мазут
2	BUDERUS S 825 M LN 12000	12.000	WKGMS 80/3-A WEISHAUPТ	2122946	2008	Гас/мазут
3	BUDERUS S 825M LN 12000	14.700	WKGMS 80/3-A WEISHAUPТ	300.5.01.003	2008	Гас/мазут
	<b>НОВА КОЛОНИЈА</b>					
4	BUDERUS 1	12.000	WKGMS 80/3-A WEISHAUPТ	5824505	2008	Гас/мазут
5	BUDERUS 2	12.000	WKGMS 80/3-A WEISHAUPТ	58245506	2008	Гас/мазут
6	BUDERUS 3	12.000	WKGMS 80/3-A WEISHAUPТ	40055993	2011	Гас/мазут

Опис услуге по сваком поједином типу горионика је:

Редни број	Произвођач тип	Опис услуге
Котларница „Централна Топлана“		
1	Weishaupt WKGMS4/0-A ком 1	Редован сервис горионика и гасних рампи: -Растављање скопа горионика, чишћење и преглед интегралних делова јединице:кола вентилатора,електрода за паљење, пламена главе и стабилизатора, клапне за ваздух, мотора, контроле пламена, регулатора притиска, манометра итд. -Испитивање функције:

	(горионици са обједињеном електронском регулацијом)	регулациони преостат, сигурносни преостат, сигурносно време, стартни прекидач, старт горионика, аутомат за паљење, преостат ваздуха итд, подешавање сагоревања. -Ново подешавање механичких делова горионика, корекција улазних параметарапритиска гаса, мазута, ваздуха, силе мешања итд, прилагођавање параметарасагоревања новонаштелованог горионика карактеристикама котла. -Мерење и анализа продуката сагоревања, са издавањем резултата. -Испитивање и сервис мазутних инсталација
2,3	Weishaupt WKGMS80/3A ком 2  (горионици са обједињеном електронском регулацијом)	Редован сервис горионика и гасних рампи: -Растављање скопа горионика, чишћење и преглед интегралних делова јединице:кола вентилатора, електрода за паљење, пламена главе и стабилизатора, клапне за ваздух, мотора, контроле пламена, регулатора притиска, манометра итд. -Испитивање функције: регулациони преостат, сигурносни преостат, сигурносно време, стартни прекидач, старт горионика, аутомат за паљење, преостат ваздуха итд, подешавање сагоревања. -Ново подешавање механичких делова горионика, корекција улазних параметарапритиска гаса, мазута, ваздуха, силе мешања итд, прилагођавање параметарасагоревања новонаштелованог горионика карактеристикама котла. -Мерење и анализа продуката сагоревања, са издавањем резултата. -Испитивање и сервис мазутних инсталација
Котларница „Нова Колонија“		
4,5,6	Weishaupt WKGMS80/3A ком 3  (горионици са обједињеном електронском регулацијом)	Редован сервис горионика и гасних рампи: -Растављање скопа горионика, чишћење и преглед интегралних делова јединице:кола вентилатора, електрода за паљење, пламена главе и стабилизатора, клапне за ваздух, мотора, контроле пламена, регулатора притиска, манометра итд. -Испитивање функције: регулациони преостат, сигурносни преостат, сигурносно време, стартни прекидач, старт горионика, аутомат за паљење, преостат ваздуха итд, подешавање сагоревања. -Ново подешавање механичких делова горионика, корекција улазних параметарапритиска гаса, мазута, ваздуха, силе мешања итд, прилагођавање параметарасагоревања новонаштелованог горионика карактеристикама котла. -Мерење и анализа продуката сагоревања, са издавањем резултата. -Испитивање и сервис мазутних инсталација

	капацитет kW	Тип горионика	фабр.број горион.	год. произ.	гориво
<b>ЗЕЛЕНА ГОРА</b>					
<b>DANSTOKER 1</b>	4250	RGMS-50/2A WEISHAUPT	5111626	2001	Гас/мазут
<b>DANSTOKER 2</b>	4250	RGMS-50/2A WEISHAUPT	5111625	2001	Гас/мазут
<b>ХИГИЈЕНСКИ ЗАВОД</b>					
<b>TVV- 1</b>	650-1800	OGANJ-MM-07 Termoelektro	611.064.003104	2004	мазут
<b>TVV-2</b>	650-1800	OGANJ-MM-07 Termoelektro	611.084.004104	2004	мазут

Редни број	Произвођач тип	Опис услуге
<b>Котларница „Зелена Гора“</b>		
7,8	Weishaupt RGMS50/2-A ком 2  (горионици са обједињеном електронском регулацијом)	Редован сервис горионика : -Растављање скопа горионика, чишћење и преглед интегралних делова јединице:кола вентилатора,електрода за паљење, пламена главе и стабилизатора, клапне за ваздух, мотора, контроле пламена, регулатора притиска, манометра итд. -Испитивање функције: регулациони преостат, сигурносни преостат, сигурносно време, стартни прекидач, старт горионика, аутомат за паљење, преостат ваздуха итд, подешавање сагоревања. -Ново подешавање механичких делова горионика, корекција улазних параметарапритиска мазута, ваздуха,силе мешања итд, прилагођавање параметарасагоревања новонаштелованог горионика карактеристикама котла. -Мерење и анализа продуката сагоревања, са издавањем резултата. -Испитивање и сервис мазутних инсталација
<b>Котларница „Хигијенски Завод“</b>		
9,10	Termoelektro OGANJ MM7 ком 2	Редован сервис горионика: -Растављање скопа горионика, чишћење и преглед интегралних делова јединице:кола вентилатора,електрода за паљење, пламена главе и стабилизатора, мотора, контроле пламена, регулатора притиска, манометра итд. -Испитивање функције: регулациони преостат, сигурносни преостат, сигурносно време, стартни прекидач, старт горионика, аутомат за паљење, преостат ваздуха итд, подешавање сагоревања. -Ново подешавање механичких делова горионика,

	<p>корекција улазних параметара притиска мазута, ваздуха, силе мешања итд, прилагођавање параметара сагоревања новонаштелованог горионика карактеристикама котла.</p> <p>-Мерење и анализа продуката сагоревања, са издавањем резултата.</p> <p>-Испитивање и сервис мазутних инсталација</p>
--	---

Списак потенцијално потребних резервних делова (оригиналних од произвођача) за горионике WEISHAUPТ :

Ред.бр.	Назив резервног дела	комада
1	Поставни погон, Stellantrieb SQM48.697 A9 WH 35Nm	1
2	Поставни погон, Stellantrieb SQM45.291 A9 WH 3Nm	1
3	Поставни погон, Stellantrieb 24V SQM48.497 A9WH 20Nm	1
4	Фото ћелија, Flammenfühler QRI 2B2.B180B	1
5	Уложак гасног филтера у комплекту са заптивачем за гасну рампу Filtereinsatz-Set WF 3100/1	6
6	Плоча дизне за котао Danstocker 4,25 MW, горионик Weishaupt RGMS50/2-A, дизна Düsenplatte 24 D 1,8	2
7	Вртложна плочица регулационе дизне Wirbelplatte 24 W10, за горионик Weishaupt RGMS50/2-A	2
8	Регулациона дизна Regeldüse W 60 kg 50 Grad Serie 4	1
9	Сервисирање и подешавање гасних рампи на котловима	6
10	<p>PLC regulacioni modul sa 8 analognih ulaza i 8 analognih izlaza sa loklnim odredjivanjem prioriteta RUČNO/AITOMATSKI</p> <p>-----</p> <p>U 19" izvedbi za montažu u 19" nosač modula sa integrisanim rotacionim ručnim zadavanjem.</p> <p>Tehničke karakteristike modula:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 16 merno-regulacionih krugova (ciklus od 0,2 s - podesivo) za funkcije regulacije.</li> <li>- 8 analognih ulaza sa 14Bit-A/D-konverzijom, pojedinačno parametrabilni za prihvatanje sledećih tipova signala: <ul style="list-style-type: none"> <li>-- pasivni Ni1000, Pt 1000, Pt100 ili "project specific" (npr 0-1000 OHM)</li> <li>-- aktivni 0 - 10 V, 0(4) ... 20 mA - 4 analogna izlaza 0 - 10 V</li> <li>- 4 analogna izlaza 0/4-20 mA</li> </ul> </li> <li>Auto detekcija prekida kabla ili kratkog spoja na kablju senzoričke. Generisanje poruka o grešci na tri nivoa: <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojedinačne LED diode - na nivou samog modula</li> <li>- na nivou PLC-a i/ili SCADA sistema</li> </ul> </li> <li>Integrisano lokalno odredjivanje prioriteta i zadavanje željene vrednosti izlaza ručno: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 rotaciona preklopnika/davača željene vrednosti izlaza u rangu 0-100% u ručnom režimu,.</li> <li>- 1 crvena LED dioda za prikaz alarma modula,</li> <li>- 4 oranž LED diode za prikaz statusa - analogni izlaz u</li> </ul> </li> </ul>	1

	<p>ručnom režimu.,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 LED bargrafa za prikaz podešene vrednosti analognog izlaza.</li> </ul> <p>Za slobodno konfigurisanje merno regulacionih krugova dostupni su (na nivou firmware-a) sledeći aritmetički blokovi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 16 zasebnih PID-Reglera</li> <li>- 16 rampi (funkcija podesivih do 8 tačaka) sa dodatnom tajm kanal fukcijom (radni/redukovani režim)</li> <li>- 32 granične vrednosti (MIN/MAX) - 32 multifunkcionalna bloka</li> <li>- 32 virtualna ulaza - za obradu signala programskim kodom</li> </ul> <p>Proizvodjač: NEUBERGER-WEISHAUPT Gruppe Tip: RM4100</p>	
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sagledavanje izvedenog stanja vezano za način dogradnje kotlovskog ormana "LOOS" - kotao br. 1 - na lokaciji CENTRALNA KOTLARNICA</li> <li>- Kontrola položenih i adresiranih kablova koji dolaze do ormana automatike i kotlovskog ormana "LOOS" po tipu i trasi,</li> </ul>	1
12	<p>Kreacija softwarea za AS - automatsku stanicu PMC2 - ubacivanje kotla br.1 - "LOOS" - CENTRALNA - na postojeći NEUBERGER PLC sistem</p> <p>Programiranje konfiguracije uredjaja, Unos korisnickih naziva, Unos tekstova i komentara, Unos parametara analognih vrednosti, Podesavanje karakteristika regulacijskih signala, Postavljanje specifičnih programa uredjaja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ulazi-/Izlazi</li> <li>- Upravljacki programi za pogone</li> <li>- Regulacijski programi</li> <li>- Obrada analognih vrednosti</li> <li>- Kontrola sekvencija delova uredjaja</li> <li>- Logicke veze</li> <li>- Programi stanja / Casovni programi</li> <li>- Konfiguriranje / Parametiranje</li> <li>- Analogne merne vrednosti / veze</li> </ul>	1
13	<p>Pustanje u rad novougradjenih elemenata na kotlovskom ormanu kotla br.1 - "LOOS" - CENTRALNA</p> <p>Pustanje u rad programske opreme ukupnog uredjaja sa sledecim zahvatima:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Testiranje programske opreme</li> <li>- Kontrola konfiguracije hardwarea</li> <li>- Kontrola svih vrednosti, test svih ulaza-/izlaza od davaca do DDC i od DDC do svih pogona</li> <li>- Kontrola funkcija komunikacione mreže</li> <li>- Testiranje svih za uredjaja specifičnih veza i upravljanih</li> </ul>	1

	<p>funkcija</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Testiranje svih regulacionih funkcija</li> <li>- Kontrola svih regulacionih krugova na tacnost i stabilnost</li> <li>- Protokoliranje nameštenih mernih vrednosti i parametara</li> <li>- Protokoliranje ponašanja uređaja, casovne veze preklopnih / tajmerskih vrednosti i radnih sati</li> </ul>	
14	<p>Parametriranje upravljanja, neposredno pred grejnu sezonu, elemenata (gorionik, pumpa, ventil ...) na kotlu br. 1 - "LOOS" - CENTRALNA</p> <p>Parametriranje svih sistemskih tacaka bitnih za delovanje funkcija, posebno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Usvajanje radnih tacaka</li> <li>* Unos opisa (Kratak-/Dug tekst)</li> <li>* Unos teksta za javljanje</li> <li>* Nizanje napomena i teksta</li> <li>* Izveštaji</li> <li>* Parametri vremena uklapanja</li> <li>* Parametriranje arhiva</li> <li>* Parametriranje trenda</li> <li>* E-MAX-Parametriranje</li> </ul> <p>itd.</p> <p>Tu su ukalkulisane sve opisane kolicine radnih tacaka podstanice. Parametriranje upravljanja i sistemski parametri.</p>	1
15	<p>Izrada grafickog prikaza kotla br. 1 - "LOOS" - CENTRALNA, za "touch" panel i nadzorni računar</p> <p>Podešavanje slika za funkcionalno prikazivanje celokupnog uređaja na nadzornom računaru i "touch" panelu.</p> <p>Graficke slike s prikazom uređaja, sa dinamickim prikazom trenutnih merenih vrednosti, prikaz digitalnih preklopnih tacaka, izrada i povezivanje grafickih prikaza uređaja i njegovih delova.</p> <p>Oblikovanje slika po specificnim zahtevima Investitora.</p>	1
16	<p>Puštanje u rad opreme za vizuelizaciju, neposredno pred grejnu sezonu, na lokaciji HIGIJENSKI ZAVOD</p> <p>Puštanje svih upravljackih funkcija, 1:1-kontrola svih zahtevanih radnih tacaka, protokolisanje, probni rad i predaja.</p>	1

**Напомена:** Наручилац задржава право да уколико се у току вршења услуге сервиса укаже потреба за набавком резервних делова који нису наведени у приложеној спецификацији, изврши набавку истих с тим да укупан износ извршених услуга сервиса и набавке резервних делова не сме да пређе износ уговорене вредности за предметну јавну набавку.



**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.  
ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	<b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није <i>осуђиван</i> за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде.	

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<b>ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Да понуђач у периоду од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан (период од 11.02.2020. 11.08.2020. године)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Потврда Народне банке Србије да понуђач у периоду од 11.02.2020. -11.08.2020.године није био неликвидан.</li> </ul>
2.	<b>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обављене услуге одржавања горионика у протеклих 5 (пет) година чија укупна вредност прелази 3.000.000,00 динара без ПДВ-а.</li> <li>- Неопходан лагер резервних делова за горионике произвођача Weishaupt у висини од најмање 1.000.000,00 динара без ПДВ-а.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Списак извршених услуга, потписан и оверен од стране понуђача или фотокопије уговора о извршеним услугама одржавања горионика у претходних 5 година.</li> <li>- Оверена и потписана лагер листа понуђача на дан објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки.</li> </ul>
3.	<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Минимум 2 (два) запослена радника на неодређено време запослена на пословима сервисирања.</li> <li>- Запослени радници на пословима сервисирања морају бити обучени од стране произвођача опреме (Правилник о техничким нормативима за пројектовање, грађење, погон и одржавање гасних котларница (Чл. 73.ст.4. „Сл. лист СФРЈ бр. 10/90 и 52/90“)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Фотокопије одговарајућих М или М3-А којима се потврђује пријава, промена или одјава на обавезно социјално осигурање за запослена лица.</li> <li>- Одговарајућа потврда којом се доказује да су наведени радници овлашћени за обављање услуга сервиса за тип горионика који је предмет јавне набавке.</li> </ul>

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4).

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице

није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

#### ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 1) Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

**Потврда Народне банке Србије да понуђач у периоду од 11.02.2020. - 11.08.2020. године није био неликвидан.**

Понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије.

- 2) Пословни капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

- **Списак извршених услуга потписан и оверен од стране понуђача или фотокопије уговора о извршеним услугама одржавања горионика у претходних 5 година.**
- **Оверена и потписана лагер листа понуђача на дан објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки.**

3) Кадровски капацитет, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу додатних услова – Доказ:

- Фотокопије одговарајућих М или МЗ-А којима се потврђује пријава, промена или одјава на обавезно социјално осигурање за запослена лица.
- Одговарајућа потврда којом се доказује да су наведени радници овлашћени за обављање услуга сервиса за тип горионика који је предмет јавне набавке.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

### 1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

### 2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења услуге. У случају истог понуђеног рока извршења услуге, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке резервних делова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти рок извршења услуге и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку– услуге сервиса  
горионика са набавком резервних делова, ЈН број 08-853/20

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ-** услуге сервиса горионика са набавком резервних делова.

Укупна цена за сервис горионика са резервним деловима без ПДВ-а	
Укупна цена за сервис горионика са резервним деловима са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана од дана фактурисања
Рок важења понуде	60 дана
Рок извршења услуге сервиса	_____ дана (не дужи од 7 дана)
Рок испоруке резервних делова	_____ сати (не дужи од 72 сата)
Место и начин извршења услуге	ЈЕП „Топлана“ Краљево

Датум

М.П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет ЈН Горионици на котловима	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Котао: LOOS UT-H 12750 Горионик: WKGMS-4 WEISHAUPТ	1				
Котао: BUDERUS K-1 S 825 M LN 12000 Горионик: WKGMS 80/3-A WEISHAUPТ	1				
Котао: BUDERUS K-2 S 825 M LN 12000 Горионик: WKGMS 80/3-A WEISHAUPТ	1				
Котао: BUDERUS K-1 S 825 M LN 12000 Горионик: WKGMS 80/3-A WEISHAUPТ	1				
Котао: BUDERUS K-2 S 825 M LN 12000 Горионик: WKGMS 80/3-A WEISHAUPТ	1				
Котао: BUDERUS K-3 S 825 M LN 12000 Горионик: WKGMS 80/3-A WEISHAUPТ	1				
Котао: DANSTOKER K-1 Горионик: RGMS-50/2A WEISHAUPТ	1				
Котао: DANSTOKER K-2 Горионик: RGMS-50/2A WEISHAUPТ	1				
Котао: TVV-K-1 Горионик: OGANJ-MM-07 Termoelektro	1				
Котао: TVV-K-2 Горионик: OGANJ-MM-07 Termoelektro	1				
Поставни погон, Stellantrieb SQM48.697 A9 WH 35Nm	1				
Поставни погон, Stellantrieb SQM45.291 A9 WH 3Nm	1				

Поставни погон, Stellantrieb 24V SQM48.497 A9WH 20Nm	1				
Фото ћелија, Flammenfühler QRI 2B2.B180B	1				
Уложак гасног филтера у комплету са заптивачем за гасну рампу Filtereinsatz- Set WF 3100/1	6				
Плоча дизне за котло Danstocker 4,25 MW, горионик Weishaupt RGMS50/2-A, дизна Düsenplatte 24 D 1,8	2				
Вртложна плочица регулационе дизне Wirbelplatte 24 W10, за горионик Weishaupt RGMS50/2-A	2				
Регулациона дизна Regeldüse W 60 kg 50 Grad Serie 4	1				
Сервисирање и подешавање гасних рампи на котловима	6				
PLC regulacioni modul sa 8 analognih ulaza i 8 analognih izlaza sa loklnim odredjivanjem prioriteta RUČNO/AITOMATSKI ----- ----- U 19" izvedbi za montažu u 19" nosač modula sa integrisanim rotacionim ručnim zadavanjem. Tehničke karakteristike modula: - 16 merno-regulacionih krugova (ciklus od 0,2 s - podesivo) za funkcije regulacije. - 8 analognih ulaza sa 14Bit-A/D-konverzijom, pojedinačno parametrabilni za prihvatanje sledećih tipova signala: -- pasivni Ni1000, Pt 1000,	1				

<p>Pt100 ili "project specific" (npr 0-1000 OHM)  -- aktivni 0 - 10 V, 0(4) ... 20 mA - 4 analogna izlaza 0 - 10 V  - 4 analogna izlaza 0/4-20 mA  Auto detekcija prekida kabla ili kratkog spoja na kablu senzoričke.  Generisanje poruka o grešci na tri nivoa:  - pojedinačne LED diode - na nivou samog modula  - na nivou PLC-a i/ili SCADA sistema  Integrirano lokalno određivanje prioriteta i zadavanje željene vrednosti izlaza ručno:  - 4 rotaciona preklopnika/davača željene vrednosti izlaza u rangu 0-100% u ručnom režimu,.  - 1 crvena LED dioda za prikaz alarma modula,  - 4 oranž LED diode za prikaz statusa - analogni izlaz u ručnom režimu,.  - 4 LED bargrafa za prikaz podešene vrednosti analognog izlaza.  Za slobodno konfigurisanje merno regulacionih krugova dostupni su (na nivou firmware-a) sledeći aritmetički blokovi:  - 16 zasebnih PID-Reglera  - 16 rampi (funkcija podesivih do 8 tačaka) sa dodatnom tajm kanal funkcijom (radni/redukovani režim)  - 32 granične vrednosti (MIN/MAX) - 32 multifunkcionalna bloka  - 32 virtualna ulaza - za obradu signala programskim kodom</p>					
--	--	--	--	--	--

Proizvođač: NEUBERGER- WEISHAUPT Gruppe Tip: RM4100					
- Sagledavanje izvedenog stanja vezano za način dogradnje kotlovskog ormara "LOOS" - kotao br. 1 - na lokaciji CENTRALNA KOTLARNICA - Kontrola položenih i adresiranih kablova koji dolaze do ormara automatike i kotlovskog ormara "LOOS" po tipu i trasi,	1				
Kreacija softwera za AS - automatsku stanicu PMC2 - ubacivanje kotla br.1 - "LOOS" - CENTRALNA - na postojeći NEUBERGER PLC sistem  Programiranje konfiguracije uređaja, Unos korisničkih naziva, Unos tekstova i komentara, Unos parametara analognih vrednosti, Podesavanje karakteristika regulacijskih signala, Postavljanje specifičnih programa uređaja: - Ulazi-/Izlazi - Upravljački programi za pogone - Regulacijski programi - Obrada analognih vrednosti - Kontrola sekvencija delova uređaja - Logicke veze - Programi stanja / Casovni programi - Konfiguriranje / Parametriranje - Analogne merne vrednosti / veze	1				

<p>Pustanje u rad novougradjenih elemenata na kotlovskom ormanu kotla br.1 - "LOOS" - CENTRALNA</p> <p>Pustanje u rad programske opreme ukupnog uredjaja sa sledecim zahvatima:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Testiranje programske opreme</li> <li>- Kontrola konfiguracije hardwarea</li> <li>- Kontrola svih vrednosti, test svih ulaza-/izlaza od davaca do DDC i od DDC do svih pogona</li> <li>- Kontrola funkcija komunikacione mreže</li> <li>- Testiranje svih za uredjaja specificnih veza i upravljanih funkcija</li> <li>- Testiranje svih regulacionih funkcija</li> <li>- Kontrola svih regulacionih krugova na tacnost i stabilnost</li> <li>- Protokoliranje nameštenih mernih vrednosti i parametara</li> <li>- Protokoliranje ponašanja uredjaja, casovne veze preklopnih / tajmerskih vrednosti i radnih sati</li> </ul>	1				
<p>Parametriranje upravljanja, neposredno pred grejnu sezonu, elemenata (gorionik, pumpa, ventil ...) na kotlu br. 1 - "LOOS" - CENTRALNA</p> <p>Parametriranje svih sistemskih tacaka bitnih za delovanje funkcija, posebno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Usvajanje radnih tacaka</li> <li>* Unos opisa (Kratak-/Dug</li> </ul>	1				

<p>tekst)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Unos teksta za javljanje</li> <li>* Nizanje napomena i teksta</li> <li>* Izveštaji</li> <li>* Parametri vremena uklapanja</li> <li>* Parametriranje arhiva</li> <li>* Parametriranje trenda</li> <li>* E-MAX-Parametriranje itd.</li> </ul> <p>Tu su ukalkulisane sve opisane količine radnih tacaka podstanice. Parametriranje upravljanja i sistemski parametri.</p>					
<p>Izrada grafickog prikaza kotla br. 1 - "LOOS" - CENTRALNA, za "touch" panel i nadzorni računar</p> <p>Podešavanje slika za funkcionalno prikazivanje celokupnog uređaja na nadzornom računaru i "touch" panelu. Graficke slike s prikazom uređaja, sa dinamičkim prikazom trenutnih merenih vrednosti, prikaz digitalnih preklopnih tacaka, izrada i povezivanje grafickih prikaza uređaja i njegovih delova.</p> <p>Oblikovanje slika po specifičnim zahtevima Investitora.</p>	1				
<p>Puštanje u rad opreme za vizuelizaciju, neposredno pred grejnu sezonu, na lokaciji HIGIJENSKI ZAVOD</p> <p>Puštanje svih upravljackih funkcija, 1:1-kontrola svih zahtevanih radnih tacaka, protokolisanje, probni rad i predaja.</p>	1				
<b>УКУПНО:</b>					



**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге сервиса горионика са набавком резервних делова, бр 08-853/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА  
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача]  
у поступку јавне набавке услуге сервиса горионика са набавком резервних делова, број 08-853/20, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.***

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ  
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуге сервиса горионика са набавком резервних делова, број 08-853/20, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач: \_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.***

## VI МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О СЕРВИСИРАЊУ ГОРИОНИКА СА НАБАВКОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2020. године између уговорних страна:

1. ЈЕП “ТОПЛАНА“ КРАЉЕВО, Цара Лазара 52А, матични број: 07190859, рачун број: 160-7222-41 код „Банка Интеза“, ПИБ: 101260675 кога заступа дипл.маш.инг. Драган Арсенијевић, в.д. директор (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) и
2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, шифра делатности: \_\_\_\_\_, пословни рачун: \_\_\_\_\_ отворен код \_\_\_\_\_ банке, ПИБ \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ)

Основ уговора:

ЈН Број: 08-853/20

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је услуга сервиса горионика са набавком резервних делова, у свему према понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, која чини саставни део овог уговора.

Уговор се закључује на период од годину дана.

#### Члан 2.

Давалац услуге се обавезује да, у оквиру редовног годишњег одржавања, изврши следеће послове:

##### 1. Преглед и чишћење елемената горионика:

- коло вентилатора
- електроде за паљење
- високонапонских каблова за паљење
- дизне, носач дизни
- глава горионика и распршна плоча

- филтер за гориво
- клапне за ваздух
- сервомотор
- уређај за контролу пламена

2. Изврши проверу исправности, и то:

- регулациони термостати/пресостати/регулатор снаге
- сигурносни термостати/пресостати
- уређај за осигурање од недостатка воде
- сигурносно време проветравања котла
- старт горионика
- уређај за паљење
- пресостат гаса
- пресостат ваздуха
- притисак пумпе горионика
- провера дихтовања гасне рампе од запорног вентила гасне рампе до горионика
- преглед уљних водова довода горива

3. Спољашњи преглед:

- преглед котларнице у смислу отвора за довод ваздуха за сагоревање

4. Провера називног капацитета ложишног уређаја и квалитета сагоревања, са потребним подешавањима и издавањем мерених параметара (CO<sub>2</sub>, O<sub>2</sub>, температура димних гасова).

Члан 3.

Приликом сервисирања Давалац услуге ће евидентирати све уочене недостатке на опреми. По потреби, уз прибављењу сагласност наручиоца извршиће и уградњу уговорених резервних делова у оквиру вршења сервисирања.

Уграђени резервни делови морају бити оригинални.

Члан 4.

Давалац услуге ће у случају указане потребе за заменом резервних делова који нису уговорени претходно прибавити сагласност наручиоца, а услугу уградње извршити приликом сервисирања и неће посебно фактурисати осим самих делова.

Након прибављене писмене сагласности наручиоца, давалац услуге ће у року од 3 дана од дана пријема исте доставити понуду са важећим ценовником.

#### Члан 5.

Давалац услуге се обавезује да услугу сервиса изврши у року од \_\_\_\_\_ дана, по позиву наручиоца.

Наручилац пријаву сметњи у раду горионика пријављује писменим путем, као и телефоном даваоцу услуге наводећи назив и седиште као и име лица које врши пријаву, опис сметњи и евентуалне додатне информације које се односе на тежину квара.

Давалац услуге се обавезује да ће испоруку резервних делова извршити у року од \_\_\_\_\_ сати по позиву наручиоца, франко седиште наручиоца.

#### Члан 6.

Давалац услуге не наплаћује трошкове доласка, отклањања квара и рад на замени делова при сервисирању, осим у следећим случајевима.

- да је у међувремену вршено сервисирање горионика од стране неовлашћеног лица, односно уградња неоригиналних делова или самоволне преправке;
- да је сметња настала услед неодговарајућег горива, или недостатка горива или електричне енергије, или услед грешака на котлу (квар термостата и сл.);
- да је сметња настала услед немарног руковања уређајем који није у складу са техничким упутствима произвођача;
- да се врши већа преправка ложишног уређаја која захтева скидање горионика (промена котла, шамотирање и сл.);
- пожара, лома, поплаве или друге непогоде.

#### Члан 7.

Давалац услуге се обавезује да ће по завршетку услуге сервиса сачинити записник о извршеном сервису и прегледу и издати потврду-сертификат да је ложишни уређај исправан. Уз записник се доставља и овлашћење Даваоца услуга на име сервисера.

#### Члан 8.

Гарантни рок за извршену услугу сервисирања горионика је 12 месеци од дана извршења услуге.

Гарантни рок за уграђене резервне делове је 24 месеца од дана уградње.

#### Члан 9.

Уговорена вредност услуге сервиса горионика са набавком резервних делова из чл. 1. до 6. овог Уговора износи \_\_\_\_\_ ( словима \_\_\_\_\_ ) динара без ПДВ-а.

Уговорена вредност са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ ( словима \_\_\_\_\_ ) динара.

#### Члан 10.

Као средство обезбеђења понуђач ће наручиоцу при потписивању овог уговора а најкасније у року од 5 дана, доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у



Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење- писмо са назначеним износом од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења менице је 10 дана дужи од истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорне обавезе.

Наручилац ће уновчити регистровану бланко соло меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

#### Члан 11.

Наручилац се обавезује да ће даваоцу услуге на име пружања исте извршити уплату износа из члана 9. овог Уговора у року од 45 дана од дана испоставаљања фактуре.

#### Члан 12.

Наручилац се обавезује да у току пружања услуге сервисирања стави на располагање даваоцу услуге воду, струју и погонско гориво.

Наручилац се обавезује да ће из редова запослених одредити лице задужено за вршење контроле спроведене услуге и уградње резервних делова.

#### Члан 13.

Наручилац може једностраном изјавом воље раскинути Уговор уколико Давалац услуге не извршава услуге у складу са овим уговором у уговореном квалитету.

Давалац услуге може једностраном изјавом воље раскинути Уговор уколико наручилац неизвршењем својих уговорних обавеза доведе Даваоца услуге у ситуацију да не може извршавати обавезе преузете овим Уговором.

#### Члан 14.

За све што није регулисно овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и пратећи прописи из те области.

#### Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће све спорове решити мирним путем, а у противном уговарају надлежност стварно и месно надлежног суда.

#### Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од који свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ УСЛУГА  
ЈЕП „ТОПЛАНА“ КРАЉЕВО

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈЕП „ТОПЛАНА“ Краљево, Цара Лазара 52/А, 36000 Краљево, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку услуге сервиса горионика са набавком резервних делова, ЈН бр. 08-853/20- НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **20.08.2020.** године до 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;
- Потврда Народне банке Србије да понуђач у периоду од 11.02.2020. - 11.08.2020. године није био неликвидан.
- Списак извршених услуга потписан и оверен од стране понуђача или фотокопије уговора о извршеним услугама одржавања горионика у претходних 5 година.
- Оверена и потписана лагер листа понуђача на дан објављивања јавног позива на Португалу јавних набавки.
- Фотокопије одговарајућих М или МЗ-А којима се потврђује пријава, промена или одјава на обавезно социјално осигурање за запослена лица.

- Одговарајућа потврда којом се доказује да су наведени радници овлашћени за обављање услуга сервиса за тип горионика који је предмет јавне набавке.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈЕП „ТОПЛАНА“ Краљево, Цара Лазара 52/А, 36000 Краљево, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга сервиса горионика са набавком резервних делова, ЈН бр. 08-853/20- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга сервиса горионика са набавком резервних делова, ЈН бр. 08-853/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга сервиса горионика са набавком резервних делова, ЈН бр. 08-853/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга сервиса горионика са набавком резервних делова, ЈН бр. 08-853/20- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је 45 дана од дана фактурисања.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гарантни рок за извршену услугу сервисирања горионика је 12 месеци од дана извршења услуге.

Гарантни рок за уграђене резервне делове је 24 месеца од дана уградње.

### **9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)**

Рок извршења услуге сервиса не може бити дужи од 7 дана од дана увођења у посао.

Рок испоруке резервних делова не може бити дужи од 72 сата.

Место извршења услуге сервиса и испоруке резервних делова је на адреси наручиоца ЈЕП „Топлана“ Краљево, улица Цара Лазара 52А, 36000 Краљево.

#### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

### **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

#### **Изабрани понуђач је дужан да достави:**

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 5 дана, преда наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење- писмо са назначеним износом од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења менице је 10 дана дужи од истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорне обавезе.

Наручилац ће уновчити регистровану бланко соло меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

### **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail office@toplanakv.rs или факсом на број 036/314-895 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 08-853/20”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

## **15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail office@toplanakv.rs, факсом на број 036/314-895 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ..... [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН бр. 08-853/20
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

## **16. УПОТРЕБА ПЕЧАТА**

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна